

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr NS – HK. 741 - 50/17

przeprowadzonej przez: mgr Karolinę Włosek – Sekcja Higieny Komunalnej, nr upoważnienia NS-HK. 0160/246/17 oraz 31/2017

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chełmie

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1261) w związku z art. 67 §1 i oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Parking Miejski, 22 – 100 Chełm, ul. Sybiraków, tel. 600 948 742

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Parking Miejski, 22 – 100 Chełm, ul. Sybiraków, tel. 600 948 742 - działalność wspomagająca transport lądowy

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Chełmie, ul. Wołyńska 57, 22-100 Chełm

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD

563-000-08-72 /110052871/ 52.21.Z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Zbigniew Matuszczak – Prezes Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Piotr Prościński – referent Wydziału Zieleni Miejskiej i Oczyszczania

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 01.08.2017 r. godz. 12³⁰

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli: 01.08.2017 r.

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy

4. Data i godzina zakończenia kontroli 01.08.2017 r. godz. 13³⁰

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy

6. Zakres przedmiotowy kontroli kontrola stanu sanitarno-higienicznego parkingu miejskiego z zakresu higieny komunalnej

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli* Nie dotyczy

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów* Nie dotyczy

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* Nie dotyczy

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu.....
(imię i nazwisko/adres)**8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach****9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się ******10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu****REFERENT**

.....
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))**V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU**

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 01.08.2017 r.


.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Prościński Piotr

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**
(nazwa/nr)**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

10. **Korzystano* z wyników badań i pomiarów**

Nie dotyczy

11. **Dokumenty oceniane w trakcie kontroli**

1. Książka kontroli.

12. **Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*** nie dotyczy13. **Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr.....-.....****III. WYNIKI KONTROLI**1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie** np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli.

W stosunku do kontrolowanego obiektu nie jest prowadzone postępowanie administracyjne. Zarządcą parkingu jest Zakład Oczyszczania Miasta wchodzący w skład Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej, które jako spółka posiada wpis do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000062896.

2. **Informacje istotne dla ustaleń kontroli** np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Parking miejski zlokalizowany jest w centrum miasta przy ulicy Sybiraków. Obiekt przylega do szaletu publicznego. Parking jest w całości utwardzony kostką brukową, szczelną, bez ubytków i zastoin wody. Obiekt posiada zaznaczone miejsca parkingowe dla samochodów, przedzielone pasami zieleni z nasadzonymi drzewkami i krzewami. Na chodnikach ustawione są śmietniczki czyste i nieprzepełnione w dobrym stanie technicznym. Na parkingu brak jest stałej obsługi. W dniu kontroli parking utrzymany w czystości i porządku.

3. **Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli** z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* nie dotyczy

a).....

b).....

4. **Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*** nie dotyczy

.....

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI1. Omówiono wyniki kontroli, **dokonano/ nie dokonano** wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**.....2. **Wniesiono/nie wniesiono**** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

.....

3. **Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono****.....

.....

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. **Za stwierdzone nieprawidłowości** wymienione w protokole w części III pkt 3 lit....-...nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na.....
(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna).....

5. **Upoważnienie do nakładania grzywien** w drodze mandatu karnego nr.....-..... z dnia.....-.....

wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chełmie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr NS – HK. 737 – 7/17

przeprowadzonej przez: mgr Karolinę Włosek – Sekcja Higieny Komunalnej, nr upoważnienia NS-HK. 0160/247/17 oraz 31/2017

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chełmie

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1261) w związku z art. 67 §1 i oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Ustęp Publiczny, ul. Sybiraków 5, 22-100 Chełm
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Ustęp Publiczny, ul. Sybiraków 5, 22 – 100 Chełm – odprowadzanie i oczyszczanie ścieków
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Chełmie, ul. Wołyńska 57, 22-100 Chełm

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD

563-000-08-72 /110052871/ 37.00.Z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Zbigniew Matuszczak – Prezes Zarządu
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Piotr Prościński – referent Wydziału Zieleni Miejskiej i Oczyszczania
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 01.08.2017 r. godz. 13³⁰

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 01.08.2017 r.

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy

4. Data i godzina zakończenia kontroli 01.08.2017 r. godz. 14³⁰

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* Nie dotyczy

6. Zakres przedmiotowy kontroli kontrola stanu sanitarno-higienicznego ustępu publicznego z zakresu higieny komunalnej

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli* Nie dotyczy
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* Nie dotyczy

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* Nie dotyczy

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
Nie dotyczy

wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chełmie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

.....
(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

REFERENT

Piotr Prociński
.....
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Konrad Wrona
.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 01.08.2017 r.

REFERENT

Piotr Prociński
.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**
(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

1. Książka kontroli.
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* Nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr.....

III. WYNIKI KONTROLI**1. Informacje o kontrolowanym podmiocie** np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli.

W stosunku do kontrolowanego obiektu nie jest prowadzone postępowanie administracyjne. Zarządcą ustępu publicznego jest MPGK Sp. z o.o. w Chełmie, które jako spółka posiada wpis do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000062896.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Ustęp publiczny zlokalizowany jest w budynku wolnostojącym, murowanym, przylegającym do parkingu miejskiego. Budynek podzielony jest na część damską i męską. W każdej z nich znajdują się cztery kabiny wyposażone w uchwyty na papier toaletowy. Na korytarzu przed kabinami umieszczone są umywalki zaopatrzone w podajniki na mydło, uchwyty na ręczniki papierowe oraz suszarki do rąk. Woda zimna pochodzi z Wodociągu Zbiorowego Zaopatrzenia w Chełmie, woda ciepła z bojlera elektrycznego. Nieczystości płynne odprowadzane do miejskiej sieci kanalizacyjnej. Ustęp publiczny posiada natryski oraz ubikację dla osób niepełnosprawnych. Podczas kontroli stwierdzono dostateczną ilość środków myjąco - dezynfekujących (Domestos, Windows, Profi Max, Ajax, Manusan). W dniu kontroli pomieszczenia utrzymane w czystości i porządku. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu znak o zakazie w formie graficznej i słownej umieszczony w widocznym miejscu.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* nie dotyczy

- a).....
- b).....

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* nie dotyczy

.....

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI**1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy****.....**2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono**** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

.....

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**.....

.....

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na

.....
(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....
(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna)

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia.....